

## COME FARE PER TROVARE I CORSI SU MOODLE

I docenti potranno trovare i corsi di loro pertinenza seguendo la seguente procedura: effettuare il login su Moodle > Dashboard > Panoramica corsi > in svolgimento.

In alternativa potranno utilizzare il link alla pagina Moodle presente sulle schede insegnamento dei moduli didattici.

## COME DUPLICARE IL MATERIALE PRESENTE SU UN CORSO DELL'ANNO PRECEDENTE

I docenti che nello scorso anno accademico avevano già un corso su Moodle e desiderano importare materiale e attività nel corso predisposto per il nuovo anno accademico possono:

- procedere in autonomia all'importazione del materiale (“[Duplicazione di un corso](#)”) – [Video Tutorial](#)

Oppure

- creare un ticket (<https://askit.unito.it/service desk/customer/portal/12>) indicando le seguenti informazioni:
  - link al corso presente nell'A.A. 2019/20 (es: <https://elearning.unito.it/samev/course/view.php?id=xxx>) da dove importare il materiale;
  - link al corso dell'A.A. 2020/21 in cui si richiede di salvare il materiale;
  - il nominativo del teacher o dei teachers che dovranno inserire il materiale e gestire i test;
  - se devono essere importati anche i dati degli studenti iscritti nell'a.a. precedente oppure no (solitamente non si importano gli studenti);
  - la modalità di iscrizione al corso da parte degli studenti.